

## VEDTÆGTER FOR Efterskolen PLAY

*Skolens navn, adresse m.v.*

**§ 1.** Skolens navn er Efterskolen PLAY.

*Stk. 2.* Skolen er beliggende Vestre Boulevard 27 A, 7200 Grindsted.

*Stk. 3.* Skolens cvr-nr. er 42910120

*Stk. 4.* Skolen er oprettet 01-01-2021

*Stk. 5.* Skolen begyndte sin undervisningsaktivitet i skoleåret 23/24.

*Skolens formål*

**§ 2.** Efterskolen PLAY's formål er at tilbyde kurser og undervisning efter lov om efterskoler og frie fagskoler. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

*Skolens organisering og drift*

**§ 3.** Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

*Stk. 2.* Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra repræsentantskabet og eventuelt bidrag fra andre. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

*Stk. 3.* Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

*Stk. 4.* Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om efterskoler og frie fagskoler og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

*Bestyrelsens opgaver m.v.*

**§ 4.** Bestyrelsen

1. har den overordnede ledelse af skolen.
2. har ansvaret for skolens økonomi og drift og skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for børne- og undervisningsministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for repræsentantskab.
3. har ansvaret for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen og indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.
4. har ansvaret for skolens vedtægt, og for at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.
5. ansætter og afskediger forstanderen og ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale efter indstilling fra forstanderen, idet bestyrelsen dog kan overdrage forstander sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige ledere og personale.
6. godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.
7. godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, idet bestyrelsen dog kan bemyndige forstanderen til at godkende indholdsplan.
8. træffer beslutning om elevbetalingens størrelse.
9. træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.
10. underretter Børne- og Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.
11. fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.

**§ 5.** Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

*Stk. 2.* Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

*Stk. 3.* En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

**§ 6.** Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Skolen kan udbetale kørselsgodtgørelse til bestyrelsesmedlemmer efter reglerne i tjenesterejseaftalen, jf. Finansministeriets cirkulære nr. 9002 af 3. januar 2023.

*Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.*

§ 9. Bestyrelsen består af 5 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf flertallet vælges på repræsentantskabsmødet af og blandt repræsentantskabets medlemmer. De øvrige medlemmer kan udpeges af navngivne foreninger, kommuner m.v. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. 3 medlemmer vælges på repræsentantskabsmødet af og blandt repræsentantskabets medlemmer. Medlemmerne vælges for en periode på 2 år. Genvalg kan ske.

Stk. 3. 2 medlemmer udpeges af Idræts- og Kulturakademiet (IKA). Medlemmerne udpeges for en periode på 2 år. Genuddpegning kan ske.

§ 10. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer. Medarbejdere kan være repræsenteret ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger sin formand og næstformand af sin midte.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 3. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 4. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

**§ 12.** Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige.

*Stk. 2.* Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

*Stk. 3.* Et medlem af bestyrelsen ved en skole inden for samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

*Stk. 4.* Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

**§ 13.** Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem efter vedtægten eller lovens § 7, stk. 2 og 3, skal medlemmet øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen.

**§ 14.** Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af repræsentantskabet kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

**§ 15.** Hvis et medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

#### *Skolens forstander og øvrige personale*

**§ 16.** Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

*Stk. 2.* Forstanderen ansætter og afskediger skolens personale.

*Stk. 3.* Forstanderen og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

## Repræsentantskab

**§ 17.** Skolen skal have et repræsentantskab, der står bag skolens oprettelse og virksomhed.

*Stk. 2.* Privatpersoner (myndige), foreninger m.v. skal udgøre flertallet af repræsentantskabet. Følgende foreninger m.v. er medlemmer af repræsentantskabet med følgende antal medlemmer:

- Idræts- og Kulturakademiet (IKA) udpeger 5 medlemmer.
- De resterende medlemmer indstilles primært blandt personer og institutioner med lokal interesse i efterskolens udvikling. Det tilsigtes, at repræsentationen er så bred og fagligt funderet som muligt fra erhvervsliv, uddannelsessektor og klub/foreningsliv. Derved sikres det, at der er kompetencer inden for ledelse, organisation og økonomi samt uddannelsesudvikling.

*Stk. 3.* Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges repræsentantskabsmødet både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

*Stk. 4.* Af medlemmerne opkræves et beløb ved skolens oprettelse samt kontingent mindst én gang årligt. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

*Stk. 5.* Medlemskab giver adgang til på repræsentantskabsmødet at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret fra det tidspunkt, de er valgt.

## Repræsentantskabsmødet

**§ 18.** Repræsentantskabsmødet består af repræsentantskabets medlemmer.

*Stk. 2.* Repræsentantskabsmødet vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 22, og træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 23.

**§ 19.** Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med dagsorden for mødet.

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Orientering om årsrapporten for det sidste regnskabsår
5. Fastsættelse af næste års kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og evt. udpegning til repræsentantskab.
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt

*Stk. 2.* Forslag, som ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før repræsentantskabsmødet. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 3 dage før.

*Stk. 3.* Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst en tredjedel af repræsentantskabets medlemmer ønsker det. Det indkaldes som ordinært repræsentantskabsmøde sammen med dagsorden.

*Stk. 4.* Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Repræsentantskabsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 23, stk. 1.

*Stk. 5.* 1 medlem kan kræve skriftlig afstemning.

*Stk. 6.* Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på repræsentantskabsmødet. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

### *Regnskab, revision og ret til indsigt*

**§ 20.** Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af efterskoler og frie fagskoler.

*Stk. 2.* Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for repræsentantskabsmødet. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.

*Stk. 3.* Regnskabsåret er kalenderåret.

*Stk. 4.* Skolens årsrapport formidles til medlemmerne af repræsentantskabet senest 14 dage før repræsentantskabsmøde.

*Stk. 5.* Medlemmerne af repræsentantskabet og skolens medarbejdere har ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed.

### *Tegningsret*

**§ 21.** Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 medlem af bestyrelsen.

*Stk. 2.* Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

### *Ændring af skolens vedtægt*

**§ 22.** Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

*Stk. 2.* Ændring af vedtægten skal vedtages på et repræsentantskabsmøde.

*Stk. 3.* Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af repræsentantskabsmødet.

Stk. 4. Selvom repræsentantskabsmødet kan træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden repræsentantskabsmødets inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Repræsentantskabsmødet skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

#### *Nedlæggelse af skolen*

**§ 23.** Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 2. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes på et nyt repræsentantskabsmøde, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på et nyt repræsentantskabsmøde med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 3. Nedlægges skolen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende bestemmelser, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Vedtægterne er vedtaget i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.

Således vedtaget på repræsentantskabsmødet den 11.05.2026

Flemming Vinholt Pedersen, bestyrelsesformand

Peder Stern Nørgaard Johansen, næstformand

Gitte Vest Barkholt, bestyrelsesmedlem

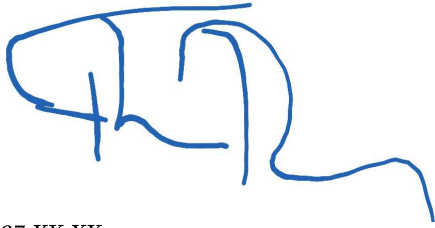
Noémi Solvej Fodor Rasmussen, bestyrelsesmedlem

Sabine Søndergaard Steen-Christiansen, bestyrelsesmedlem



Underskrifterne i dette dokument er udført via Zentry Sign (zentry.dk),  
en sikker digital løsning til signering af dokumenter og kontrakter.  
Underskrifterne er juridisk bindende, og alle parter er forpligtet til at overholde dokumentets indhold.

**Flemming Vinholt Pedersen**



IP: 37.97.XX.XX  
09-06-2026 19:02:15 (UTC)



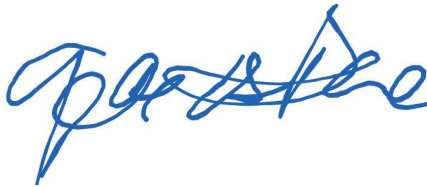
**Stern Nørgaard Johansen**



Væрге  
IP: 37.97.XX.XX  
08-06-2026 04:36:41 (UTC)



**Gitte Vest Barkholt**



Væрге  
IP: 85.218.XX.XX  
05-06-2026 16:04:50 (UTC)



**Noémi Solvej Fodor  
Rasmussen**



Væрге  
IP: 93.166.XX.XX  
10-06-2026 08:41:48 (UTC)



**Sabine Steen-Christiansen**



Væрге  
IP: 2.128.XX.XX  
08-06-2026 06:25:13 (UTC)

